

# Boletín informativo para los padres de Austin Elementary

- Conferencias con los maestros del 5 al 9 de octubre
- No hay escuela el 12 de octubre
- Las tutorías empiezan el 13 de octubre
- Semana del Listón Rojo del 26 al 30 de octubre
- Noche de ESL en familia el 5 de noviembre
- Fotos de Otoño el 22 de noviembre

## WATCHDOG

WATCH D.O.G.S. (Dads of Great Students) (Padres de Grandes Estudiantes) es un programa escolar para fomentar la participación de los papás que tiene muy buenos resultados. ¡Este programa llega a nuestra escuela! ¡"WATCH D.O.G.S. es un programa del Centro Nacional para las Figuras Paternas que se enfoca en la prevención de la violencia en las escuelas estadounidenses a través del impacto positivo que tienen los papás y las figuras paternas. El programa tiene dos propósitos fundamentales:

1. Estar presente en las escuelas de una manera discreta, y 2. ser un modelo positivo y activo para los estudiantes de la escuela.

Presentaremos el programa WATCH D.O.G.S. durante la Noche de Pizza el jueves 8 de octubre a las 6:30 pm. Les rogamos a los papás y figuras paternas ( tíos, abuelos, etc.) que vengan con los niños.

En esta celebración los papás podrán conocer más sobre el programa y la importancia de que los papás estén implicados en la educación de sus hijos. Mamás, por favor, ayúdenos recordándoles a los papás que vengan.

¡Papás, hagan planes para venir!

## CPOC

El Comité de Revisión de Logros de los Objetivos de Austin invita a todos los papás interesados en asistir a las reuniones previstas para el curso 2009-10. Las reuniones empiezan a las 3:20 pm en la biblioteca. La primera reunión se celebró el 8 de septiembre y nos quedan 3 más. Las fechas son: el 7 de diciembre, el 22 de marzo y el 17 de mayo.

## REGISTRO DE VOLUNTARIOS

Los papás y mamás que quieran ser voluntarios en Austin Elementary deben rellenar la solicitud que está on -line. Pueden acceder a ella a través de la página de TISD. Pueden ir a la dirección [www.tylerisd.org](http://www.tylerisd.org) .Cuando encuentren el link, vayan a la sección de Nuevos Voluntarios o a la de Empleados actuales/ antiguos la primera vez que se registren online. Las solicitudes se dan curso los martes y los miércoles y las identificaciones se enviarán al campus. Tendrán que llevar la tarjeta identificativa y otro tipo de identificación antes de entrar en la escuela.

Es obligatorio que los voluntarios se registren cada año, y se les dará una nueva identificación cada vez. Los papás que no tengan acceso a Internet pueden venir a la escuela de 2:00 a 2:45 y les ayudaremos en el laboratorio de Tecnología.

Gracias por su apoyo y esperamos verles pronto en el campus

## ASAMBLEA DE PRODUCCIONES MOTIVADORAS

Celebraremos una Asamblea de Producciones Motivadoras en la Escuela el día 3 de noviembre. El título de la presentación es "Amigos" y tendrá como tema cómo evitar la intimidación entre alumnos (bullying) de una forma muy entretenida y fácil de entender por los niños.

## NOCHE FAMILIAR DE ESL

¡Haga un hueco en su agenda para asistir a la Noche Familiar de ESL el jueves, 8 de noviembre! Los niños y los papás recibirán clases de ESL y estrategias para trabajar el Inglés en casa.

## ESCUELA CERRADA EL LUNES

La escuela permanecerá cerrada el lunes 12 de octubre. El personal de Austin asistirá a cursos de formación. Los estudiantes volverán a clase el



martes 13 de octubre.

## Conferencias de padres

Las conferencias con los padres empiezan el lunes 5 de octubre hasta el viernes 9 de octubre.. Por favor, venga a la hora fijada con el maestro/a de su hijo/a o pida que le cambien la cita si es necesario. Los maestros hablarán de cómo van sus hijos en la escuela, cómo pueden ayudarles en casa y cómo pueden ayudarles a mejorar.

## Inside Story Headline

This story can fit 150-200 words.

One benefit of using your newsletter as a promotional tool is that you can reuse content from other marketing materials, such as press releases, market studies, and reports.

While your main goal of dis-



Caption describing picture or graphic.

tributing a newsletter might be to sell your product or service, the key to a successful newsletter is making it useful to your readers.

A great way to add useful content to your newsletter is to develop and write your own articles, or include a calendar of upcoming events or a special offer that promotes a new product.

You can also research articles or find "filler" articles by accessing the World Wide Web. You can write about a variety of topics but try to

keep your articles short.

Much of the content you put in your newsletter can also be used for your Web site. Microsoft Publisher offers a simple way to convert your newsletter to a Web publication. So, when you're finished writing your newsletter, convert it to a Web site and post it.

## Inside Story Headline

**"To catch the reader's attention, place an interesting sentence or quote from the story here."**

This story can fit 100-150 words.

The subject matter that appears in newsletters is virtually endless. You can include stories that focus on current technologies or innovations in your field.

You may also want to note business or economic trends, or make predictions for your

customers or clients.

If the newsletter is distributed internally, you might comment upon new procedures or improvements to the business. Sales figures or earnings will show how your business is growing.

Some newsletters include a column that is updated every issue, for instance, an advice

column, a book review, a letter from the president, or an editorial. You can also profile new employees or top customers or vendors.

## Inside Story Headline

This story can fit 75-125 words.

Selecting pictures or graphics is an important part of adding content to your newsletter.

Think about your article and ask yourself if the picture supports or enhances the message you're trying to convey. Avoid selecting images that appear to be out of context.

Microsoft Publisher includes

thousands of clip art images from which you can choose and import into your newsletter. There are also several tools you can use to draw shapes and symbols.

Once you have chosen an image, place it close to the article. Be sure to place the caption

of the image near the image.



Caption describing picture or graphic.